

**REPUBLICA DE COLOMBIA**  
**NOTARIA UNICA DEL CIRCULO DE TAMINANGO NARIÑO**

**FORMATO AUTORIZACIÓN DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES Y DE  
ACTUALIZACIÓN DE INFORMACION**

Dando cumplimiento a lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, "Por la cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales" y de conformidad con lo señalado en el Decreto 1377 de 2013 y en el Decreto 1074 de 2015, habiendo leído y aceptado los términos y condiciones de uso de la Política para el Tratamiento de Datos Personales de la Notaría Única de Taminango Nariño, la cual se encuentra publicada en la página web [www.notariaunicataminango.com.co](http://www.notariaunicataminango.com.co)

Autorizo el tratamiento SI\_\_\_ / NO\_\_\_ de los datos personales que sobre mí reposen en sus bases de datos para recolectar, almacenar, usar, circular, registrar, administrar, procesar, confirmar, suprimir y actualizar la información de carácter personal que he suministrado, o que sobre mi recoja. Lo anterior con el fin de:

- a) Dar cumplimiento a las normas constitucionales y legales que reglamentan la función pública que ejerce el Notariado.
- b) En el proceso de selección, vinculación, retiro de funcionarios que hacen parte de la entidad y control de las relaciones contractuales.
- c) Vinculación de usuarios, proveedores y servicios que la Notaría requiera para el correcto ejercicio de sus funciones.
- d) Ejecución de los procesos misionales de la entidad.
- e) Atender solicitudes, peticiones, quejas y reclamos.
- f) Efectuar encuestas de satisfacción respecto de los servicios ofrecidos en desarrollo de sus funciones.
- g) Difundir, transferir o transmitir datos personales que se generen como producto de la ejecución de relaciones contractuales, normativa legal vigente.
- h) Manejo y administración de correspondencia enviada por la entidad.

Así mismo, doy fe de que he sido informado de los derechos que de conformidad con la ley le asisten al titular de los datos personales que son los siguientes:

- a) Conocer, actualizar y rectificar sus datos personales frente a los Responsables o Encargados del Tratamiento.
- b) Solicitar prueba de la autorización otorgada al Responsable del Tratamiento de los datos personales salvo cuando expresamente se exceptúe como requisito para el tratamiento de conformidad con el artículo décimo (10) de la Ley 1581 de 2012.
- c) Ser informado por el responsable o encargado del tratamiento, previa solicitud, respecto del uso que le ha dado a sus datos personales.
- d) Presentar ante la Superintendencia de Industria y Comercio y/o ante la Superintendencia de Notariado y Registro, quejas por infracciones a lo dispuesto en la ley 1581 de 2012 y las demás normas que la modifiquen, adicionen o complementen.

e) Revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato cuando en el tratamiento no se respeten los principios, derechos y garantías constitucionales y legales. La revocatoria y/o supresión procederá cuando la Superintendencia de Industria y Comercio haya determinado que en el Tratamiento de los datos personales el Responsable o Encargado ha incurrido en conductas contrarias a la ley.

f) Acceder en forma gratuita a sus datos personales cuando estos hayan sido objeto de tratamiento.

La información del formato, la cual forma parte la presente autorización, la he suministrado de forma voluntaria y es verídica.

**Ciudad y Fecha:** \_\_\_\_\_ **Día:** \_\_\_\_ **Mes:** \_\_\_\_\_ **Año:** \_\_\_\_\_

**Nombre completo:** \_\_\_\_\_

**Identificación:** \_\_\_\_\_

**Correo electrónico:** \_\_\_\_\_

**Teléfono :** \_\_\_\_\_

**Firma:** \_\_\_\_\_